

अधीक्षिका परीक्षा 2021

हिन्दी भाषा

ग्र. ८ / ग्र. व्य. व्य. / ग्र. क्रम - प्रथम वर्ष

पूर्ण - 100

प्रश्न १ - १

प्रश्न १. (क) पल्लवन का अर्थ स्पष्ट करते हुए पल्लवन की विद्या का सविक्षनार वर्णि जीजिए। (25 अंक)

अध्यवा

प्रो के स्तरार बताते हुए अच्छे प्र मी विशेषताओं को लिखिए।

(ख) ईदगाह कहानी का सारोक्ता लिखिए। (10 अंक)

प्रश्न १ - २

प्रश्न २ क (j) विन शब्दों का शुद्ध अप लिखिए। (5 अंक)

अंघेश, कालीदास, ~~तिथि~~ तिथि, शधिमता, डूब

(ii) निम्न शब्दों के विलोम शब्द लिखिए। (5 अंक)

उत्ता, गोवर, जंगम, सरल, नेशनिंग

(iii) नेश में से छिरी पाँच का चार-चार विलोम शब्द लिखिए

सरस्वती, मेघ, पेंड, घर, कमल, पुत्र, आम (10 अंक)

→ is 21B9 free of

12. 11. 2022. 10:45 AM

10/18/18

✓ 0025 log 10128 / 0025 1123 4P 18-22

133 3106 5017
111-173-

18 - 2

~~٢٠١٦/٩/٣٠~~ ~~٢٠١٦/٩/٣١~~ ~~٢٠١٦/٩/٣٢~~ ~~٢٠١٦/٩/٣٣~~ ~~٢٠١٦/٩/٣٤~~

12015 P1K16-7002.8 01-2

91 - 2

2014-08-26 10:14:42 90.14

~~138 P~~ P14 123

98 · 12

11-05-2011 12:00:00 AM 12:00:00 PM 12:00:00 PM 12:00:00 PM

الآن ٢٠٠٥/١٢/٢٣ متحف مصر بالجيزة

50 - 14

- ~~97~~ 14 ~~1122125~~ ~~(151-210)~~ 8 ~~12121212~~ ~~12121212~~ ~~12121212~~

1918

~~পুরুষ প্রকাশনা~~ ~~পুরুষ প্রকাশনা~~ ~~পুরুষ প্রকাশনা~~ ~~পুরুষ প্রকাশনা~~ ~~পুরুষ প্রকাশনা~~

1. Each square has 4 sides. It has 4 right angles.

14) 5143 6105 1.3 1166 11750. 13 15 1165 1110 11612 - : 2110

FINANCIAL ACCENTURES

-Lester - f1128f -

background: I - may

to - eras - uncess

B. Com (Part-I) will easily examine

Tbkg

$$\begin{array}{r} \cancel{910} \\ - 12 \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} \cancel{6} \\ + 15 \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} \cancel{10} \\ - 12 \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} \cancel{10} \\ - 12 \\ \hline \end{array}$$

40805

250806

ଦେଶକ

3200

22250

57000

— 1 —

200 07

— 1 —

496

一

四

800 8

book

28

— 1 —

Page 5

1

0251

四百九

2

2000

905

१९५३ ८

1

2788

400

କୁଳାଳ ପରିମାଣ କରିବାର ପାଇଁ ଏହାର ପରିମାଣ କରିବାର
ପାଇଁ ଏହାର ପରିମାଣ କରିବାର ପାଇଁ

କୁଳାଳ ପରିମାଣ କରିବାର ପାଇଁ ଏହାର ପରିମାଣ କରିବାର
ପାଇଁ ଏହାର ପରିମାଣ କରିବାର ପାଇଁ

1. Business Communication

Business Communication is the process of exchange of information between two or more persons for the purpose of achieving organizational goals.

Business communication is a two way process.

Business communication is a systematic process.

Business communication is a planned process.

Business communication is a formal process.

Business communication is a written process.

Business communication is a verbal process.

Business communication is a visual process.

Business communication is a non-verbal process.

Business communication is a process of exchange of information between two or more persons for the purpose of achieving organizational goals.

Business communication is a two way process.

Business communication is a systematic process.

Business communication is a planned process.

Business communication is a formal process.

Business communication is a written process.

Business communication is a verbal process.

Business communication is a visual process.

Business communication is a non-verbal process.

Objectives of Business Communication:

- To facilitate exchange of information between two or more persons for the purpose of achieving organizational goals.
- To facilitate exchange of information between two or more persons for the purpose of achieving organizational goals.
- To facilitate exchange of information between two or more persons for the purpose of achieving organizational goals.
- To facilitate exchange of information between two or more persons for the purpose of achieving organizational goals.

Business Communication

Max Marks : 75

Topic : - Second

Group-I : Computerization

Session 2020-21

B.Com (Part-I) Full Term Examination

(3)

Yak (02) 2m A_{2g} B_{2g} C_{2g}
1116 1 A_{2g} 3d_{5/2} 8e 2 A_{2g} 9e 3d_{5/2} 8e
2 A_{2g} 6e 3d_{5/2} 25e 2 A_{2g} 10e 3d_{5/2} 20e
3 A_{2g} 13e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 13e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 13e
4 B_{2g} 23e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 23e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 23e
5 C_{2g} 18e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 18e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 18e
6 A_{2g} 102e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 102e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 102e
7 B_{2g} 123e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 123e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 123e
8 C_{2g} 103e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 103e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 103e
9 A_{2g} 5e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 5e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 5e
10 B_{2g} 23e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 23e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 23e
11 C_{2g} 18e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 18e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 18e
12 A_{2g} 102e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 102e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 102e
13 B_{2g} 123e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 123e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 123e
14 C_{2g} 103e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 103e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 103e
15 A_{2g} 5e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 5e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 5e
16 B_{2g} 23e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 23e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 23e
17 C_{2g} 18e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 18e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 18e
18 A_{2g} 102e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 102e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 102e
19 B_{2g} 123e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 123e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 123e
20 C_{2g} 103e 1 A_{2g} 3d_{5/2} 103e 2 A_{2g} 5e 3d_{5/2} 103e

$\Sigma \supset L \supset \emptyset$

$$\Sigma \geq x \geq 0$$

$$h \geq h_0 + x$$

$$g \in \mathbb{Z}_{L+2}$$

$$s > Lx$$

$$-c + x_3 =$$

103

145K 145C

110 W. L.

$$x = 25 +$$

$$195 - 81 = 114$$

14 33

~~125-44~~

4 NN

~~MTB file~~

*Y*our *l*ife *is* *a* *journey*, *not* *a* *destination*.

11/11/2013

1. 1. 1. 1. 1. 1.

Page 3

1817W

卷之三

July 13 3:15 Friday On the way

~~240 150 450~~ ~~210 120 350~~ ~~240 110 350~~ ~~240 110 350~~
~~210 120 350~~ ~~240 110 350~~ ~~240 110 350~~ ~~240 110 350~~
1 31.0 450
~~210 120 350~~ ~~240 110 350~~

2710 Edo W Long

1	20	30	25	20-25
5	20	30	30	30-35
10	20	30	30	30-35
15	20	30	30	30-35
20	20	30	30	30-35
25	20	30	30	30-35
30	20	30	30	30-35
35	20	30	30	30-35
40	20	30	30	30-35
45	20	30	30	30-35
50	20	30	30	30-35
55	20	30	30	30-35
60	20	30	30	30-35
65	20	30	30	30-35
70	20	30	30	30-35
75	20	30	30	30-35
80	20	30	30	30-35
85	20	30	30	30-35
90	20	30	30	30-35
95	20	30	30	30-35
100	20	30	30	30-35

이제 (3) 가 2110A 를 찾기 위한 방법

$$\left| \begin{array}{ccc} a & b & c \\ a+6 & b+6 & c+6 \\ a+6+2c & b+6+2c & c+9+2c \end{array} \right| = 2(a+b+c)$$

B

B.Com.(Part-I) Half-Yearly Examination

Session - 2020-21

Group-II: Compulsory

Paper - Second

Max. Marks.

75

Q12 :- सभी लोग प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रश्नों का समाप्ति वा प्रत्येक प्रश्न का अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के संक्षेप समाप्त है।

Schloss

1. शिवाय निसी-हृषि है? शिखर में हर कंधा कुत्तिला के
गोपनीयक लड़वा हो सकता है।

818011

जिन्हें कहे जी इनका सापड़ा या झायार है वे विभिन्न आम कोन हैं कर्त्तव्य के दृश्य जिन्हें कर्त्ता के जयार्थ समझा जाता है।

$$x^2 + y^2 = 2$$

2. अनियमित कुंकुमबिंद व्याहारों के दृष्टि-अविष्ट-
आप और दृष्टि से अमृत दशाता है

ବ୍ୟାକ

विशेषतया उत्तरांशी स्थानों में विद्युत वर्षा विस्तृप्त होता है जिसका अधिकार एवं कालांश वाले उत्तरांशी

$$Q3B^9 - 3$$

3. मूल नियम क्या हैं? मूल नियमों का संबंध आपने क्या लिखा?

Bragit

(प्राचीनतम् शिल्पादिक्, प्राचीन विद्या के बोधन के लिए, विद्युति
शिल्पकला के प्राचीन अवलोक्य एवं शिल्पादिक् की सेवा की

(6)

B.Com. (Part-I) Half Yearly Examination
Session - 2020 - 21

Group - II : Compulsory

Paper : First

BUSINESS ENVIRONMENT

MAX. Marks

75

प्र० १ :- कामी साने युद्धों के उत्तर दीवाने। युद्धों इवांगिलि वा युद्ध करना आमतर ही सामी युद्धों के जैक जमान ही।
उत्तर - 1

1. व्यावसायिक पर्यावरण के क्या फ़ायदे हैं? व्यावसायिक पर्यावरण के नुस्खे - पर प्रकाश दीवाने।
उत्तर -

किसी देश के मुश्तक हृतिलेख प्रतिकूल होने के कारणों पर ध्यान डालिये तथा बताइये कि इसे कैसे दूधारा भी सजाता ही।
उत्तर - 2

2. कौशिकी के अपक्षय समझते हैं? कौशिकी के दूर करने के लक्षणों की विवेचना कीजिए।
उत्तर -

कौशिकी - कौशिकी क्या है? कौशिकी के दूर करने के उपायों की विवेचना कीजिए।
उत्तर - 3

3. उदारता को पर्याप्त वीचे तथा इसके नुस्खों की विवेचना कीजिए।
उत्तर -

उदारता को क्या बोलते हैं? इसके उद्देश्यों विशेष त्रैमासों की व्याख्या कीजिए।



B. Com. (Part-I) Half Yearly Examination
Session - 2020-21

Group - III compulsory
Paper - Second

BUSINESS ECONOMICS

Max Marks 75

प्र० १ :- दोनों प्रकारों के उत्तर दीजिए। उत्तर कुछ लिखें।
पूछा जाया अनिवार्य है। दोनों प्रकारों के उत्तर लिखें।

प्र० १ :-

१. अर्थवाद के उद्देश्यों की विभिन्न विधाएँ देख दें।
की विवरण।

प्र० २ :-

उद्योगिता घटना विधि की व्याख्या दीजिए। इनके कोन कोन
से आवाद हैं? उपर्युक्त।

प्र० ३ :-

मांग की कापुल्या व्यवस्था की व्याख्या दीजिए।

प्र० ४ :-

मांग की बोन्स से आप व्या वापर करते हैं? उपर्युक्त
उत्तर दी। विभि-है। विभि से उपर्युक्त दीजिए।

प्र० ५ :-

उपादन को क्या अभिप्राय है? उपादन की मात्रा के बीच का

प्र० ६ :-

उपादन कुल का क्या अर्थ है? इसकी विषयताओं
का उल्लेख दीजिए।

—